

## 동부창고35동 대관내규

### 1. 대관승인 기준

대관승인 기준은 '동부창고35동 대관내규'에 따라 재단이 결정하며, 본 단체는 이에 이의를 제기하지 않겠습니다.

### 2. 사용권 양도 및 전대 금지

대관사용권을 타인에게 양도 또는 전대하지 않을 것이며, 대관승인 후 공동주최, 주관, 후원 등 변동사항이 발생 시는 반드시 재단의 사전 승인을 받겠습니다.

### 3. 대관시설 확인

본 단체는 연습장 시설 및 편의시설에 대하여 확인하였으며, 대관 목적에 부합함을 확인하였습니다.

### 4. 대관 및 대관 신청의 취소

본 단체가 대관 및 대관 신청을 취소하고자 할 때는 동부창고35동 대관내규에 따른 절차에 따를 것이며, 취소 및 환불에 대한 세부 절차 및 내용도 재단이 정한 바에 따르겠습니다.

- ① 연습실 사용 15일 전 취소하실 경우 납부금의 100%, 7일 전에는 납부금의 50% 금액을 환급해드립니다.
- ② 연습실 사용 6일 전에는 대관료 환불이 불가합니다.
- ③ 대관 확정서에 기재된 대관료를 정확하게 확인하신 후 대관료를 입금하시기 바랍니다.
- ④ 정기대관의 경우 6개월간 날짜를 선점하므로 환불이 불가합니다. (단, 대관 날짜 변경은 가능)

### 5. 대관 해약 및 정지명령

본 단체는 다음 각 호에 해당할 경우 재단의 사용승인 취소, 변경 또는 사용정지 시키는 것에 대해 따르겠습니다.

- ① 재해 및 기타 불가항력의 사유로 인하여 연습실의 사용이 불가능 할 때
- ② 대관료를 연습실 사용 개시일 까지 납부하지 아니한 때
- ③ 국가적 행사 또는 시의 특별한 사정이 있거나 재단의 특별한 사정이 있을 때
- ④ 정치적, 종교적, 상업적 목적을 지닐 때
- ⑤ 타 대관 이용에 방해를 줄 때 (대관 시 사용 물품 원상복구 등)
- ⑥ 대관규정 및 이용수칙을 준수하지 않은 경력이 있을 때
- ⑦ 김밥, 샌드위치, 햄버거 등 일체의 음식물 및 음료수 반입 불가
- ⑧ 규정을 어길 시에 패널티가 부여되며 3번 누적 시 대관 이용 제한

### 6. 대관 신청 및 규정

- ① 1단체당 1분기 당 50일 이상 사용을 제한합니다.
- ② 승인 처리 절차에 소요되는 시간을 고려하시고 대관 희망일 최소 하루 전까지는 예약 신청하시기 바랍니다.  
(※당일 대관 신청 불가)

- ③ 대관 시간은 준비시간과 철거시간을 포함하오니, 이를 고려하여 신청해주시기 바랍니다.  
(예) 대관 시간이 14:00~17:00의 경우 14:00 입장 및 준비, 17:00 철거 및 퇴실
- ④ 부대시설을 사용 신청하신 경우, 장비 세팅이 원활하게 이루어질 수 있도록 행사 시작 최소 30분 전 미리 전화로 확인하시기 바랍니다.
- ⑤ 대관 신청서 작성 시 행사시간, 행사내용 및 참여 인원을 최대한 자세하게 기재해주시고 담당자 연락처와 이메일 주소를 정확하게 작성해주시기 바랍니다.

### 7. 시설 및 설비 변경 금지

- ① 연습, 부대행사 등을 위해 기자재 및 소품을 반입하는 경우 사전 승인을 받아야 하며, 대관 종료 후 즉시 철수해야 합니다.
- ② 만약 설치 및 철수로 인해 공연장 시설물에 손상을 가져온 경우에는 원상복구 하여야 합니다.

### 8. 관리 의무 및 손해배상

- ① 대관기간 중 재단의 시설 및 설비에 관하여 선량한 사용자로서의 주의 의무를 다하며, 특히 화재예방에 최선을 다하겠습니다. 만약, 전항의 관리의무를 소홀히 하여 시설 및 설비에 대하여 손해를 발생케 하였을 경우에는 그 손해액을 배상하겠습니다.
- ② 재단이 정하는 연습실 안전관리 수칙을 준수하며 이를 준수하지 않은 결과로 야기된 안전사고에 대한 책임을 지겠습니다.

### 9. 연습장 운영담당자의 안내와 정당한 통제 및 시정조치에 대하여 적극적으로 응하겠습니다.

위의 규정에 동의하며, 아래와 같이 서약합니다.

# 동부창고 35동 대관내규 준수 서약서

## 1. 대관승인 기준

대관승인 기준은 '동부창고 35동 대관내규'에 따라 재단이 결정하며, 본 단체는 이에 이의를 제기하지 않겠습니다.

## 2. 사용권 양도 및 전대 금지

대관사용권을 타인에게 양도 또는 전대하지 않을 것이며, 대관승인 후 공동주최, 주관, 후원 등 변동사항이 발생 시는 재단의 사전 승인을 받겠습니다.

## 3. 대관시설 확인

본 단체는 연습장 시설 및 편의시설에 대하여 확인하였으며, 대관 목적에 부합함을 확인하였습니다.

## 4. 대관 및 대관 신청의 취소

본 단체가 대관 및 대관 신청을 취소하고자 할 때는 동부창고35동 대관내규에 따른 절차에 따를 것이며, 취소 및 환불에 대한 세부 절차 및 내용도 재단이 정한 바에 따르겠습니다.

- ① 연습실 사용 15일 전 취소하실 경우 납부금의 100%, 7일 전에는 납부금의 50% 금액을 환급해드립니다.
- ② 연습실 사용 6일 전에는 대관료 환불이 불가합니다.
- ③ 대관 확정서에 기재된 대관료를 정확하게 확인하신 후 대관료를 입금하시기 바랍니다.
- ④ 정기대관의 경우 6개월간 날짜를 선점하므로 환불이 불가합니다. (단, 대관 날짜 변경은 가능)

## 5. 대관 해약 및 정지명령

본 단체는 다음 각 호에 해당할 경우 재단의 사용승인 취소, 변경 또는 사용정지 시키는 것에 대해 따르겠습니다.

- ① 재해 및 기타 불가항력의 사유로 인하여 연습실의 사용이 불가능 할 때
- ② 대관료를 연습실 사용 개시일 까지 납부하지 아니한 때
- ③ 국가적 행사 또는 시의 특별한 사정이 있거나 재단의 특별한 사정이 있을 때
- ④ 정치적, 종교적, 사업적 목적을 지닐 때
- ⑤ 타 대관 이용에 방해를 줄 때 (대관 시 사용 물품 원상복귀 등)
- ⑥ 대관규정 및 이용수칙을 준수하지 않은 경력이 있을 때
- ⑦ 김밥, 샌드위치, 햄버거 등 일체의 음식물 및 음료수 반입 불가
- ⑧ 규정을 어길 시에 패널티가 부과되며 3번 누적 시 대관 이용 제한

## 6. 대관 신청 및 규정

- ① 1단체당 1분기 당 50일 이상 사용을 제한합니다.
- ② 승인 처리 절차에 소요되는 시간을 고려하시고 대관 희망일 최소 하루 전까지는 예약 신청하시기 바랍니다. (\*당일 대관 신청 불가)
- ③ 대관 시간은 준비시간과 철거시간을 포함하오니, 이를 고려하여 신청해주시기 바랍니다. (예) 대관 시간이 14:00~17:00의 경우 14:00 입장 및 준비, 17:00 철거 및 퇴실)
- ④ 부대시설 사용 신청하신 경우, 장비 세팅이 원만하게 이루어질 수 있도록 행사 시작 최소 30분 전 미리 전화로 확인하시기 바랍니다.
- ⑤ 대관 신청서 작성 시 행사시간, 행사내용 및 참여 인원을 최대한 자세하게 기재해주시고 담당자 연락처와 이메일 주소를 정확하게 작성해주시기 바랍니다.

### 7. 시설 및 설비 변경 금지

- ① 연습, 부대행사 등을 위해 기자재 및 소품을 반입하는 경우 사전 승인을 받아야 하며, 대관 종료 후 즉시 철수해야 합니다.
- ② 만약 설치 및 철수로 인해 공연장 시설물에 손상을 가져온 경우에는 원상복귀 하여야 합니다.

### 8. 관리 의무 및 손해배상

- ① 대관기간 중 재단의 시설 및 설비에 관하여 선량한 사용자로서의 주의 의무를 다하여, 특히 화재예방에 최선을 다하겠습니다. 만약, 전항의 관리의무를 소홀히 하여 시설 및 설비에 대하여 손해를 발생케 하였을 경우에는 그 손해액을 배상하겠습니다.
- ② 재단이 정하는 연습실 안전관리 수칙을 준수하며 이를 준수하지 않은 결과로 야기된 안전사고에 대한 책임을 지겠습니다.

**9. 코로나-19 예방을 위해 대관 시설 이용 시 마스크를 필히 착용해야 하며, 음식물 취식을 금지합니다. 만약 위 사항을 어길 시 강제 퇴실 조치 당할 수 있으며 이 사항에 동의합니다.**

10. 연습장 운영담당자의 안내와 정당한 통제 및 시정조치에 대하여 적극적으로 응하겠습니다.

위의 규정에 동의하며, 아래와 같이 서약합니다.

\_\_\_\_\_년 \_\_\_\_\_월 \_\_\_\_\_일

단체명(대표자):

(인)